ज्ञान शांति मैत्री

दूर शिक्षा निदेशालय

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान मेंस्नातक

आनंद मण्डित मलयज

सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष

प्रिय विद्यार्थी,

आपको 'पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक' पाठ्यक्रम में आठ प्रश्न पत्र के लिए एक 30 अंक का अध्यापक जाँच सत्रीर्य कार्य (टी.एम.ए.) करना अनिवार्य है।

प्रत्येक सत्रीय कार्य में खण्ड-अ और खण्ड-ब हैं। खण्ड-अ में दिर्घ उत्तरीय तीन प्रश्न हैं और अधिकतम अंक 18 हैं और खण्ड-ब में लघु उत्तरीय 6 प्रश्न हैं और अधिकतम अंक 12 हैं। खण्ड-अ के प्रश्नों के उत्तर 700 से 800 शब्दों में और खण्ड-ब के प्रश्नों का उत्तर 100 से 150 शब्दों में देने हैं।

नोट : **01** - *सभी सत्रीय कार्यो को दूर शिक्षा निदेशालय वर्धा में सीधे ''निदेशक, दूर शिक्षा निदेशालय वर्धा'' के नाम से भेजें। अपने सत्रीय कार्य के मुखपृष्ठ पर अपनी* ***नामांकन संख्या, पता, सत्रीय कार्य कोड, परियोजना कार्य कोड, लिखें।*** *अपने सत्रीय कार्यो की एक फोटोप्रति अनिवार्य रूप से रखें तथा* ***सत्रीय कार्य लेखन हेतु*** A4 ***साइज के कागज़ का प्रयोग करने का कष्ट करें और इसी साइज के कागज़ों पर सत्रीय कार्य लेखन कर भेजें।***

नोट : 02 **-** बीएलआईएस 03 (पुस्तकालय वर्गीकरण -प्रायोगिक) को ध्यान से पढ़े जिसमें दिए गए शीर्षक का वर्गाक (**Class N.**) निकालना है तथा शीर्षक निकालना है। बीएलआईएस 04 (पुस्तकालय सूचीकरण-प्रायोगिक) में खंड - अ में दिए गए शीर्षक और उनसे संबंधित सूचना के आधार पर सूचीकरण करना है । तथा खण्ड - ब में 100-150 शब्दों में टिप्पणी लिखें या केवल स्पष्ट करें ।

प्रस्तुतिकरण :-

आपको सत्रीय कार्यो को **निर्धारित तिथि** तक जमा कराना होगा ताकि आप संत्रात परीक्षा देने के पात्र हो सकें।
हल किए गए सत्रीय कार्यो को निम्नलिखित समय सारणी के अनुसार भेजें।

सत्रीय कार्य संख्या	सत्रीय कार्य/परियोजना कार्य जमा कराने की अंतिम तिथि	किसे भेजें
बीएलआईएस -01 बीएलआईएस -02 बीएलआईएस -03 बीएलआईएस -04 बीएलआईएस -05 बीएलआईएस -06 बीएलआईएस -07 बीएलआईएस -08	00/00/2016	*निदेशक, - दूर शिक्षा निदेशालय* *पोस्ट-हिंदी विश्वविद्यालय, गांधी हिल, वर्धा-442 005 (महाराष्ट्र)* *फैक्स नं. : फोन नं. :* **07152-247146** वेब साईटः **www.hindivishwa.org**

नोट : अंतिम तिथि के बाद प्राप्त सत्रीय कार्यो को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

हम आशा करते हैं कि आप सत्रीय कार्य में बताई गई हर प्रकार की श्रेणी के लिए दिए गए निर्देशों के अनुसार अपने उत्तर लिखेंगे। सत्रीय कार्यो के उत्तर लिखते समय कृपया निम्नलिखित बातों को ध्यान में रखें :

1) **योजना :** सत्रीय कार्य को ध्यान से पढ़िए। जिन इकाइयों पर सत्रीय कार्य आधारित हैं, उन्हें ध्यान से पढ़िए। प्रत्येक उत्तर के बारे में महत्वपूर्ण तथ्य नोट कर लें और फिर उन्हें तार्किक क्रम में व्यवस्थित कर लें।
2) **संगठन :** अपने उत्तर की कच्ची रूपरेखा बनाने से पहले कुछ बेहतर को चुनने और विश्लेषण करने का प्रयास कीजिए। उत्तर की प्रस्तावना और समाहार पर विशेष ध्यान दें।
   क) आपका उत्तर तर्कसंगत और सुसंगत हो
   ख) वाक्यों और अनुच्छदों में स्पष्ट संबंध हो, और
   ग) भाव, शैली और प्रस्तुति का पर्याप्त ध्यान रखते हुए सही उत्तर लिखें।
3) **प्रस्तुतिकरण :** जब आप अपने उत्तर से संतुष्ट हो जाएँ तो जमा कराने के लिए सत्रीय कार्यो के प्रश्नों के उत्तर की स्वच्छ प्रति तैयार करें। **उत्तर साफ-साफ और स्वयं हस्तलिपि में लिखें।** जिन बिंदुओं पर आप ज़ोर देना चाहते हों, उन्हें रेखांकित कर दें। यह अवश्य सुनिश्चित कर लें कि आपका उत्तर निर्धारित शब्द-सीमा के भीतर ही हो।

शुभकामनाओं के साथ,

(आनंद मण्डित मलयज)

निर्देश : प्रिय विद्यार्थियों सत्रीय कार्य आरंभ करने से पूर्व निम्नलिखित बातों को ध्यान से पढ़िए :

1) अपनी उत्तर-पुस्तिका के पहले पृष्ठ के दाएँ सिरे पर नामांकन संख्या, नाम, पूरा पता और दिनांक लिखिए।

2) अपनी उत्तर पुस्तिकाओं के प्रथम पृष्ठ के मध्य भाग में पाठ्यक्रम का शीर्षक, सत्रीय कार्य संख्या अवश्य दिजिए। उत्तर पुस्तिका का प्रथम पृष्ठ निम्न प्रकार से शुरू होगा।

नामांकन संख्या : -----------------------------------

नाम : --

माता का नाम : ....

पिता का नाम : ....

पता : --

पाठ्यक्रम का नाम/कोड : ----------------------------- -------------------------

सत्रीय कार्य कोड : ---------------------------------- दिनांक : ------------------

----

---उत्तर के लिए केवल फुलस्केप के आकार के कागज़ का इस्तेमाल करें और उन कागज़ों को अच्छी तरह से बाँध लें।

3) प्रत्येक उत्तर के पहले प्रश्न संख्या अवश्य लिखें।
4) अपनी लिखावट में उत्तर दें।
5) सत्रीय कार्य के प्रश्न पत्र की छाया प्रति लगाएं तथा हल किए गए प्रश्नों को चिन्हित करें।
6) सत्रीय कार्य की उत्तर-पुस्तिका जाँच के लिए ***निदेशक,- दूर शिक्षा निदेशालय, पोस्ट - हिंदी विश्वविद्यालय, गांधी हिल, वर्धा-442 005 (महाराष्ट्र) के पास दिनांक : ....तक अवश्य भेज दें।***

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, वर्धा

(दूर शिक्षा निदेशालय)

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (बी. लिब.)

सत्रीय कार्य 2015 -16

विषय कोड – बीएलबाईएस (BLIS) अधिकतम अंक- 30

प्रश्न पत्र – पुस्तकालय एवं समाज प्रश्नपत्र कोड – बी. एल. आई. एस. 01

Q.P. – Library & Society. Q.P. Code – B.L.I.S. 01

खण्ड - अ / Section A (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 18 Minimum Marks – 18

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 700-800 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। किसी भी एक समूह(क या ख) के ही तीनों प्रश्नों को हल करें। दोनों समूह के प्रश्नोंको मिलाकर हल न करें। सभी प्रश्नो के अंक समान हैं।

समूह – क

प्रश्न – 01 भारत के राष्ट्रीय पुस्तकालय के कार्यों का वर्णन करें। 6

प्रश्न – 02 भारतीय पुस्तकालय संघ (ILA) पर एक संक्षिप्त लेख लिखें। 6

प्रश्न – 03 पुस्ताकालय एक सार्वजनिक संस्था है इसकी संक्षिप्त व्याख्या करें। 6

समूह – ख

प्रश्न – 04 पुस्तकालय विज्ञान के पांच सूत्रों की चर्चा करते हुए पहले सूत्र का विस्तार से वर्णन करें। 6

प्रश्न – 05 अकादमिक पुस्तकालय से आप क्या समझते हैं। इसके प्रकारों को बताते हुए विश्वविद्यालय पुस्तकालय की विस्तार से चर्चा करें। 6

प्रश्न - 06 सूचना की परिभाषा बताएं? सूचना और ज्ञान में अंतर स्फ्ट करें। 6

खण्ड - ब / Section B (लघु उत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 12 Minimum Marks – 12

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 100-150 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं तथा सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। निम्नलिखित पर टिप्पणी लिखें।

1. पुस्तकालय नेटवर्क 2
2. संसाधन सहभागिता 2
3. इन्फ्लिबनेट (INFLIBNET) 2
4. उपयोक्ता अध्ययन 2
5. शिक्षा के प्रकार 2
6. पुस्तकालय के प्रकार 2

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, वर्धा

(दूर शिक्षा निदेशालय)

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (बी. लिब.)

सत्रीय कार्य 2015 -16

विषय कोड – बीएलबाईएस (BLIS) अधिकतम अंक- 30

प्रश्न पत्र – पुस्तकालय वर्गीकरण एवं सूचीकरण सिद्धांत प्रश्नपत्र कोड – बी. एल. आई. एस. 02

Q.P. – Library Classification and Cataloguing Principles Q.P. Code – B.L.I.S. 02

खण्ड - अ / Section A (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

अधितम अंक– 18 Minimum Marks – 18

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 700-800 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। किसी भी एक समूह(क या ख) के ही तीनों प्रश्नों को हल करें। दोनों समूह के प्रश्नोंको मिलाकर हल न करें। सभी प्रश्नो के अंक समान हैं।

समूह – क

प्रश्न – 01 पुस्तकालय सूची के भौतिक स्वरूप एवं आंतरिक स्वरूप की चर्चा करें । 6

प्रश्न – 02 व्यक्तिगत लेखन और समष्ठि लेखन के प्रकारों का वर्णन करें। 6

प्रश्न – 03 पक्ष विश्लेषण (Facet Analysis) की परिभाषा दें तथा वर्गीकरण पद्धति में इसके महत्व को बताएं। 6

समूह – ख

प्रश्न – 04 पुस्तकालय वर्गीकरण से आप क्या समझते हैं? इसके प्रकारों का वर्णन करें। 6

प्रश्न – 05 अंकन से आप क्या समझते हैं ? इसकी आवश्यकता एवं कार्य बताइए। 6

प्रश्न – 05 पुस्तकालय सूची से आप क्या समझते हैं ? AACRII एवं C.C.C. में अंतर स्पष्ट करें। 6

खण्ड - ब / Section B (लघुउत्तरीय प्रश्न)

अधितम अंक– 12 Minimum Marks – 12

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 100-150 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं तथा सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। निम्नलिखित पर टिप्पणी लिखें।

1. संघ सूची 2
2. छद् म लेखक एवं अनाम लेखक(Pseudonymous & Anonymous Author) 2
3. क्रमांक संख्या 2
4. वांङमय सूची 2
5. पांच मूलभूत श्रेणियां 2
6. श्रृंखला अनुक्रमणीकरण 2

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, वर्धा

(दूर शिक्षा निदेशालय)

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (बी. लिब.)

सत्रीय कार्य 2015-16

विषय कोड – बीएलबाईएस (BLIS) अधिकतम अंक- 30

प्रश्न पत्र – पुस्तकालय वर्गीकरण – प्रायोगिक प्रश्नपत्र कोड – बी. एल. आई. एस. 03

Q.P. – Library Classification Practical Q.P. Code – B.L.I.S. 03

खण्ड - अ / Section A (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 18 Minimum Marks – 18

समूह - क

नोट – निम्नलिखित शीर्षकों (प्रश्नों) का D.D.C. के द्वारा वर्गीकरण कीजिए। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

प्रश्न - 01 सुभाष वांङमय	3
प्रश्न –02 नेहरू वांङमय	3
प्रश्न - 03 किशोर मनोविज्ञान	3
प्रश्न - 04 हिंदी-अंग्रेजी शब्दकोश	3
प्रश्न - 05 भारत का प्रचीन इतिहास	3
प्रश्न - 06 दलित जाति	3

खण्ड - ब / Section B (लघुउत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 12 Minimum Marks – 12

नोट –दोनो समूहों में से किसी एकसमूह (क या ख) के प्रश्नों को हल करें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

समूह – क

नोट - निम्नलिखित शीर्षकों का द्विबिंदु वर्गीकरण(C.C.) पद्धति के द्वारा वर्गांक बताएं।

प्रश्न – 01 अमेरिकाना विश्वविकोश	2
प्रश्न – 02 होमियोपैथिक चिकित्सा	2
प्रश्न – 03 भारत का संविधान	2
प्रश्न – 04 अंग्रेजी हिंदी शब्दकोश	2
प्रश्न – 05 सूर्य ग्रहण	2
प्रश्न – 06 हिंदू कोड बिल	2

समूह – ख

निम्निलिखित वर्गांकों का शीर्षक लिखें

प्रश्न – 01	954	2
प्रश्न - 02	150	2
प्रश्न - 03	320.2	2
प्रश्न - 04	294.3	2
प्रश्न – 05	621	2
प्रश्न – 06	491.2	2

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, वर्धा

(दूर शिक्षा निदेशालय)

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (बी. लिब.)

सत्रीय कार्य 2015 -16

विषय कोड – बीएलबाईएस (BLIS) अधिकतम अंक- 30

प्रश्न पत्र – पुस्तकालय सूचीकरण – प्रायोगिक प्रश्नपत्र कोड – बी. एल. आई. एस. 04

Q.P. – Library Cataloging Practical Q.P. Code – B.L.I.S. 04

खण्ड - अ / Section A (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक – 18 Minimum Marks – 18

समूह क

नोट - निम्नलिखित में से किन्ही तीन का सूचीकरण (Cataloging) बनाएं। जिसमें से किन्हींदो (02) का AACR-II के अनुसार तथा एक (01) C.C.C. के अनुसार सूचीकरण करें।

प्रश्न – 01 पुस्तकालय सूचीकरण सैद्धांतिक एवं प्रायोगिक 6

द्वारा
डॉ. निरंजन प्रसाद सिंह
डॉ. जे. एस. गौतम
विकास पब्लिशिंग हाउस, नई दिल्ली, 1975

अन्य सूचना -
वर्गांक – 020, आकार 18cm, पृष्ठ, VI355
परिग्रहण संख्या – 2561

प्रश्न – 02 Basic Concept of the Quran 6

By
Henry Daniel Ropes
Translated from Urdu
By
Saiyad Abdul Latif
Academy of Islamic Studies
Hyderabad, edition – 4th

Other Information
Class no. 297.112 Size 20 cm
Acc. No - 2671 Pages – X, 230

प्रश्न – 03 गुलामी की शिक्षा और राष्ट्रवाद 6

द्वारा

प्रो. कृष्ण कुमार

ग्रंथ शिल्पी, नई दिल्ली, 2006

ISBN -81-7917-081-0

अन्य सूचना -

वर्गांक – 321.4 परिग्रहण सं. 7565

आकार - 22 cm पृष्ठ – XX, 236

प्रश्न – 04 शिक्षाशास्त्र का इतिहास 6

द्वारा

डॉ.मुंशी रज़ा (तीन खण्डों में)

प्रथम खण्ड – 344 P.

द्वितीय खण्ड – 402 P.

तृतीय खण्ड - 512 P.

किताब महल, इलाहाबाद, दिल्ली – 1977

अन्य सूचना –

Class No. 370, Book No. R-3, Size 25 cm

Price – 5000/-, Acc. No. 5554, 5555, 5556

प्रश्न – 05 भोजपुरी लोकगीतों में संस्कार 6

द्वारा

अखिलेश्वर सिन्हा

प्रस्तावना

डॉ. बालेन्दु शेखर तिवारी

जानकी प्रकाशन, पटना

अन्य सूचना –

वर्गांक – 782.421 आकार 25 cm, ग्रंथांक – R-4

परिग्रहण संख्या – 2664, मूल्य – 400 रू.

प्रश्न – 06 Kashmir in the shadow of ular 6

Regional Rivalries in a Nuclear Age

By

Robert G. Ulisting

M.E. Sharpe, Armonk, new York - 2005

Other Information -

Class no – 954.605, Acc No. 5791, Size – 25 cm.

Book No. – L-5, Price – 3000/-

खण्ड - ब / Section B

खण्ड - ब / Section B (लघुउत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 12 Minimum Marks – 12

नोट – सभी प्रश्नों के उत्तर 100 से 150 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं तथा सभी के अंक समान हैं।

निम्नलिखित पर टिप्पणी लिखें।

प्रश्न – 01 छद्म नामधारी एंव अनामधारी लेखक	2
प्रश्न – 02 काल्पनिक पंक्तियों का स्थान	2
प्रश्न – 03 मुख्य प्रविष्टि	2
प्रश्न – 04 सहायक प्रविष्टि	2
प्रश्न – 05 संघ सूची एवं सहकारी सूची	2
प्रश्न – 06 समष्टि लेखक एवं व्यक्तिगत लेखक	2

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, वर्धा

(दूर शिक्षा निदेशालय)

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (बी. लिब.)

सत्रीय कार्य 2015-16

विषय कोड – बीएलबाईएस (BLIS) | अधिकतम अंक- 30

प्रश्न पत्र – पुस्तकालय प्रबंध | प्रश्नपत्र कोड – बी. एल. आई. एस. 05

Q.P. – Library Management | Q.P. Code – B.L.I.S. 05

खण्ड - अ / Section A (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 18 Minimum Marks – 18

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 700-800 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। किसी भी एक समूह(क या ख) के ही तीनों प्रश्नों को हल करें। दोनों समूह के प्रश्नोंको मिलाकर हल न करें। सभी प्रश्नो के अंक समान हैं।

समूह – क

प्रश्न – 01 कार्मिक प्रशासन से आप क्या समझते हैं ? इसके प्रमुख उद्देश्योंकी चर्चा करें। 6

प्रश्न - 02 एक आदर्श पुस्तकालय भवन की योजना का निर्माण करें। 6

प्रश्न – 03 पुस्तकालय संबंधी सांख्यिकीय आंकड़ों की उपयोगिता का उल्लेख करें। 6

समूह - ख

प्रश्न – 04 शिक्षा क्या है ? विशिष्ट पुस्तकालयों में कार्मिक प्रबंधन के विषय में बताएं। 6

प्रश्न – 05 पुस्तकालय के विभिन्न अनुभागों की विस्तृत रूप से चर्चा करें। 6

प्रश्न – 06 सामयिक प्रकाशन क्या है ? इसके चयन एवं आदेश प्रक्रिया को स्पष्ट करें। 6

खण्ड - ब / Section B (लघुउत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 12 Minimum Marks – 12

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 100-150 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं तथा सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। निम्नलिखित पर टिप्पणी लिखें।

1. पुस्तकालय भंडार सत्यापन 2
2. पुस्तकालय प्रतिवदेन 2
3. पुस्तकालय समिति 2
4. कार्य विश्लेषण 2
5. वैज्ञानिक प्रबंध 2
6. परिग्रहण कार्य 2

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, वर्धा

(दूर शिक्षा निदेशालय)

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (बी. लिब.)

सत्रीय कार्य 2015-16

विषय कोड – बीएलबाईएस (BLIS) | अधिकतम अंक- 30

प्रश्न पत्र – सूचना स्त्रोत | प्रश्नपत्र कोड – बी. एल. आई. एस. 06

Q.P. – Information Sources | Q.P. Code – B.L.I.S. 06

खण्ड - अ / Section A (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक – 18 Minimum Marks – 18

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 700-800 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। किसी भी एक समूह(क या ख) के ही तीनों प्रश्नों को हल करें। दोनों समूह के प्रश्नोंको मिलाकर हल न करें। सभी प्रश्नो के अंक समान हैं।

समूह – क

प्रश्न – 01 पंचांग को परिभाषित करें तथा इसके प्रकारों को बताएं। 6

प्रश्न – 02 राष्ट्रीय सूची को परिभाषित करें? भारतीय राष्ट्रीय वांड़यमय सूची(INB) के विषय में विस्तृत रूप से चर्चा करें। 6

प्रश्न – 03 निर्देशिका को परिभाषित करें तथा इसकी आवश्यकता एवं उपयोगिता बताएं। 6

समूह - ख

प्रश्न – 04 सूचना स्त्रोत के प्रकारों को बताते हुए द्वितीयक के स्त्रोत की विस्तृत रूप से चर्चा करें। 6

प्रश्न – 05 अनुक्रमणीकरण क्या है ? इसकी आवश्यकता , महत्व एवं कार्यों का वर्णन करें। 6

प्रश्न – 06 जीवनी स्त्रोत क्या है ? इसके विभिन्न प्रकारों के विषय में बताएं। 6

खण्ड - ब / Section B (लघुउत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक – 12 Minimum Marks – 12

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 100-150 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं तथा सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।
निम्नलिखित पर टिप्पणी लिखें।

प्रश्न – 1 आई. एस. बी. एन. एवं आई. एस. एस.एन.(ISBN&ISSN) 2

प्रश्न – 2 विश्वकोश एवं शब्दकोश 2

प्रश्न – 3 वार्षिक (Year Book) 2

प्रश्न – 4 ब्रिटीश नेशनल बिब्लियोग्राफी (BNB) 2

प्रश्न – 5 आर एफ आई डी (RFID) 2

प्रश्न – 6 हस्तपुस्तिका (Handbook) 2

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, वर्धा

(दूर शिक्षा निदेशालय)

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (बी. लिब.)

सत्रीय कार्य 2015 -16

विषय कोड – बीएलबाईएस (BLIS) | अधिकतम अंक- 30

प्रश्न पत्र – संदर्भ एवं सूचना सेवाएं | प्रश्नपत्र कोड – बी. एल. आई. एस. 07

Q.P. – Reference & Information Services | Q.P. Code – B.L.I.S. 07

खण्ड - अ / Section A (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 18 Minimum Marks – 18

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 700-800 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। किसी भी एक समूह(क या ख) के ही तीनों प्रश्नों को हल करें। दोनों समूह के प्रश्नोंको मिलाकर हल न करें। सभी प्रश्नो के अंक समान हैं।

समूह – क

प्रश्न – 01 अनुक्रमणिका क्या है ? क्वोक (KWOK) अनुक्रमणिकरण पद्धति का विस्तार से वर्णन करें। 6

प्रश्न – 02 उपयोक्ता शिक्षा (User Education) क्या है ? इसके महत्व एवं उद्देश्यबताएं। 6

प्रश्न – 03 सार (Abstract) की परिभाषा दें। इसके उद्देश्यों का विस्तार से वर्णन करें। 6

समूह - ख

प्रश्न – 04 सामयिक अभिज्ञता सेवा (CAS) के विषय में विस्तार से बताएं। 6

प्रश्न – 05 संदर्भ पुस्तकालयाध्यक्ष के कार्यों, गुणों एवं योग्याओं की चर्चा करें। 6

प्रश्न – 06 सूचना स्त्रोत क्या है? द्वितीयक सूचना स्त्रोत की व्यख्या करें। 6

खण्ड - ब / Section B (लघुउत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 12 Minimum Marks – 12

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 100-150 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं तथा सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। निम्नलिखित पर टिप्पणी लिखें।

प्रश्न – 01 शब्दकोश एवं विश्वकोश 2

प्रश्न – 02 चयनित सूचना प्रसार सेवा(SDI) 2

प्रश्न – 03 संदर्भ प्रतिवेदन 2

प्रश्न – 04 विश्वविद्यालय पुस्तकालय 2

प्रश्न – 05 रिप्रोग्राफी सेवा 2

प्रश्न – 06 त्वरित एवं दीर्घकालीन सूचना सेवा 2

महात्मा गांधी अंतरराष्ट्रीय हिंदी विश्वविद्यालय, वर्धा

(दूर शिक्षा निदेशालय)

पुस्तकालय एवं सूचना विज्ञान में स्नातक (बी. लिब.)

सत्रीय कार्य 2015 -16

विषय कोड – बीएलबाईएस (BLIS) अधिकतम अंक- 30

प्रश्न पत्र – कंप्यूटर मूलभूत एवं अनुप्रयोग प्रश्नपत्र कोड – बी. एल. आई. एस. 08

Q.P. – Computer Application Q.P. Code – B.L.I.S. 08

खण्ड - अ / Section A (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 18 Minimum Marks – 18

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 700-800 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। किसी भी एक समूह(क या ख) के ही तीनों प्रश्नों को हल करें। दोनों समूह के प्रश्नोंको मिलाकर हल न करें। सभी प्रश्नो के अंक समान हैं।

समूह – क

प्रश्न – 01 इंटरनेट के विभिन्नसर्च इंजनों पर प्रकाश डालें। 6

प्रश्न – 02 ऑपरेटिंग सिस्टम क्या है ? प्रमुख ऑपरेटिंग सिस्टमों की चर्चा करें। 6

प्रश्न – 03 पुस्तकालय स्वचालन क्या है ? इसके उद्देश्यों एवं कार्यों का वर्णन करें। 6

समूह- ख

प्रश्न – 04 संगणक को परिभाषित करते हुए इसके विभिन्न घटकों की चर्चा करें। 6

प्रश्न – 05 पुस्तकालय सॉफ्टवेयर लिबसिस और कोहा का संक्षिप्त वर्णन करें। 6

प्रश्न – 06 ग्रंथालयों में मल्टीमीडिया के उपयोग के बारे में चर्चा करें। 6

खण्ड - ब / Section B (लघुउत्तरीय प्रश्न)
अधितम अंक– 12 Minimum Marks – 12

नोट – निम्नलिखित प्रश्नों के उत्तर 100-150 शब्दों में ही लिखें। सभी प्रश्न अनिवार्य हैं तथा सभी प्रश्नों के अंक समान हैं। निम्नलिखित पर टिप्पणी लिखें।

प्रश्न – 01 संसाधन सहभागिता एवं पुस्तकालय नेटवर्किंग 2

प्रश्न – 02 हार्डवेयर एवं सॉफ्टवेयर 2

प्रश्न – 03 सूचना प्रौद्योगिकी 2

प्रश्न – 04 सूचना प्रबंधन प्रणाली 2

प्रश्न – 05 वर्चुअल पुस्तकालय 2

प्रश्न – 06 फाइवर आप्टीकल केबल 2